



*INFN – Sezione di Napoli  
Sistemi di Storage Tier2 ATLAS*

**FORNITURA DI SISTEMI DI STORAGE PER I  
TIER2 DELL'ESPERIMENTO ATLAS DELLE  
SEZIONI INFN DI MILANO, ROMA E NAPOLI E  
DEI LABORATORI NAZIONALI DI FRASCATI**

**DISCIPLINARE DI GARA**

*Febbraio 2013*

**Codice CIG: 49537679D7**

*Disciplinare di Gara*

  
COPIA CONFORME

## 1. Oggetto dell'Appalto

- Oggetto dell'appalto è la fornitura di quattro sistemi di storage da rack, identici in tutte le loro parti, e relativa manutenzione per i Tier2 dell'esperimento ATLAS delle Sezioni INFN di MILANO, NAPOLI e ROMA e dei Laboratori Nazionali di Frascati. La composizione dei sistemi e le specifiche tecniche sono riportate nel Capitolato Tecnico.
- L'importo a base di gara, comprensivo di servizio di garanzia e manutenzione e dell'installazione dei sistemi, è pari a 210.000 € oltre IVA (52.500 € oltre IVA per ogni sistema) come per legge.
- La procedura di acquisizione del sistema avviene attraverso una procedura aperta con il criterio del prezzo più basso.
- Il Responsabile del Procedimento per la presente procedura di gara è il Dott. Gianpaolo Carlino, telefono: 081676136, fax: 081676254 e-mail: [carlino@na.infn.it](mailto:carlino@na.infn.it)

## 2. Condizione di partecipazione

### 2.1 Soggetti ammessi

- E' ammessa alla presente procedura la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzio) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e del RTI o consorzi ai quali l'impresa partecipa.
- Per le Reti di Imprese di cui all'articolo 34, comma 1, lett. e-bis) d. lgs. n. 163/06 e s.m.i., si applica la disciplina dell'art. 37 del d. lgs. n. 163/06 e s.m.i. in quanto compatibile.

### 2.2 Disposizioni per RTI/Consorzi

- Come previsto dall'art. 37, comma 8 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., è consentita la presentazione di offerte anche nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti. In tale caso l'offerta, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.
- In caso di RTI già costituiti, il documento costitutivo dovrà essere inserito nella busta "Documentazione Amministrativa" e tutti gli altri documenti, inclusa l'offerta economica, dovranno essere sottoscritti dalla sola Mandataria. Il versamento del contributo all'Autorità dovrà essere effettuato dall'impresa qualificata come mandataria/referente.
- Secondo quanto previsto dell'art. 37, comma 4 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari non ancora

costituiti, la cauzione di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 dovrà essere intestata a tutte le imprese che intendono partecipare al raggruppamento o al consorzio e sottoscritta da tutte le imprese che faranno parte del costituendo RTI/consorzio. La cauzione di cui all'art. 75 del d.lgs. n. 163/06, il capitolato tecnico ed il disciplinare di gara possono essere sottoscritti dal legale rappresentante della sola impresa qualificata come mandataria/referente.

### 2.3 Avvalimento

- Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economici e/o tecnici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.
- A tal fine, ed in conformità con l'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre in offerta la specifica documentazione di cui ai Modello 2a e 2b allegati.

## 3. Offerta

### 3.1 Modalità di presentazione dell'offerta

- Il plico, sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, dovrà recare all'esterno, a pena di esclusione, l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

“ATTO GE n. <sup>15-03-2013</sup> ~~9153~~ del N. – OFFERTA PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA DI STORAGE PER I TIER2 DELL'ESPERIMENTO ATLAS”

Il plico dovrà inoltre recare all'esterno il numero di fax, l'indirizzo e-mail e il domicilio eletto per le comunicazioni del mittente;

- Il plico deve essere inviata al seguente indirizzo: INFN Sezione di Napoli, Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo – Edificio 6 – Via Cintia 80126 Napoli entro il termine fissato dal bando;
- L'invio del plico contenente l'offerta è ad esclusivo rischio del mittente. Tale plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito o corriere autorizzato, entro e non oltre la data indicata nel bando. Farà fede il protocollo che verrà apposto dall'INFN.

### 3.2 Contenuto dell'offerta

- Il plico dovrà contenere due buste ognuna delle quali dovrà essere sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura.
- Relativamente alla domanda di partecipazione, all'avvalimento, al subappalto e all'offerta, possono essere utilizzati i modelli, relativi alla presente procedura, pubblicati sul sito [www.ac.infn.it](http://www.ac.infn.it) - sezione “bandi ed esiti di gara”.
- La prima busta dovrà recare la dicitura “Busta N.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” e dovrà contenere:

- domanda di partecipazione alla gara con indicazione dei dati anagrafici e attestante i requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 39 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. secondo lo schema di cui al Modello 1 allegato, per le varie situazioni (da 1a ad le);
  - dichiarazione sostitutiva di certificazione (resa ai sensi del d.P.R. 445/2000), datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico inerente i requisiti di carattere generale, secondo lo schema di cui al Modello 1 allegato;
  - dichiarazione sostitutiva di certificazione (resa ai sensi del d.P.R. 445/2000), datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico inerente i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica di cui ai punti III.2.2. e III.2.3 del bando di gara, secondo lo schema di cui al Modello 1 allegato;
  - dichiarazione di essere in regola con le norme di cui alla legge n. 383/01 (lavoro sommerso) e che ha tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
  - copia di certificazione ISO9001, relativa alla fornitura oggetto del presente appalto con dichiarazione di conformità all'originale (resa ai sensi del d.P.R. 445/2000), datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico;
  - garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per un importo pari all'1% dell'importo a base di gara;
  - impegno di un fideiussore ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
  - il presente disciplinare ed il capitolato tecnico, timbrato e firmato dal legale rappresentante dell'operatore economico in segno di accettazione integrale del contenuto;
  - ricevuta di € 20,00 dell'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici. Nel caso di RTI costituito o costituendo il versamento è unico ed il pagamento sarà eseguito dall'impresa qualificata come mandataria; nel caso di Consorzi, dall'impresa qualificata come capofila;
  - eventuale richiesta di subappalto, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., secondo lo schema di cui al Modello 3 allegato;
  - eventuale richiesta di avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., secondo lo schema di cui al Modello 2 allegato.
- La seconda busta dovrà recare la dicitura "Busta N.2 – OFFERTA ECONOMICA" e dovrà contenere:
    - l'offerta economica in bollo, secondo lo schema di cui al modello 4, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico, con l'indicazione, in cifre e lettere, del prezzo offerto e il relativo ribasso percentuale fino alla seconda cifra decimale, I.V.A. esclusa delle seguenti voci:
      1. costo dell'intera fornitura come da capitolato tecnico, in base al quale verrà aggiudicata la gara;
      2. costo di un singolo nodo di front-end come da capitolato tecnico paragrafo 2.1;
      3. costo del singolo sistema di storage (esclusi i nodi di front-end) come da capitolato tecnico paragrafo 2.2;
      4. costo di un singolo enclosure completo di dischi;
      5. costo di un singolo enclosure privo di dischi;
      6. costo di un singolo disco.

### 3.3 Modalità generali di compilazione dell'offerta

- L'offerta dovrà essere compilata nei tempi e con le modalità descritte.
- Non è ammessa la presentazione di più offerte tra loro alternative, di offerte condizionate, sottoposte a riserva o espresse in modo indeterminato.

- Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello espresso in lettere.
- La presentazione dell'offerta non impegna l'INFN a pagare spese connesse con la preparazione e la presentazione dell'offerta medesima.
- L'INFN si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara in assenza di offerte ritenute congrue e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché sia ritenuta congrua.
- L'INFN è altresì libero di non procedere all'aggiudicazione della gara, senza che le ditte partecipanti possano muovere o avanzare pretese di alcun genere.
- L'offerta formulata dalla ditta dovrà essere valida per un periodo non inferiore a 180 giorni dovrà contenere la quotazione singola delle varie voci come indicato nel punto 3.2.

### **3.4 Modalità tecniche di partecipazione in caso di Operatori in forma riunita**

- Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita dovrà indicare, in sede di presentazione dell'offerta, la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici che costituiscono o costituiranno l'operatore economico in forma riunita.

## **4. Aggiudicazione**

### **4.1 Criterio di aggiudicazione**

- La fornitura sarà aggiudicata in base al criterio del prezzo più basso.

### **4.2 Commissione di valutazione**

- L'INFN nominerà una commissione che sarà incaricata di espletare le procedure descritte nel presente Disciplinare. La commissione si riunirà in prima seduta pubblica in luogo, giorno e ora che saranno indicati sul sito [www.ac.infn.it](http://www.ac.infn.it) - sezione "bandi ed esiti di gara" per l'apertura della Busta N.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e per l'effettuazione del sorteggio per il controllo del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.
- Ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 163/2006 la Commissione, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte, provvederà a sorteggiare un numero di concorrenti pari al 10 per cento del numero di concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali verrà chiesto di comprovare, come indicato nel bando ed entro dieci giorni dalla data della richiesta stessa, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati.  
Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, l'INFN procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'articolo 6, comma 11 D.Lgs. 163/2006.  
La suddetta richiesta sarà altresì inoltrata, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati; nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le proprie dichiarazioni si applicheranno le procedure sopra indicate.

- Al termine della verifica di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, la commissione di gara si riunirà in seduta pubblica in luogo, giorno e ora che saranno comunicati con preavviso di almeno 3 giorni via fax o e-mail ai partecipanti procedendo qui alla lettura delle offerte.
- Durante questa seduta la commissione stabilirà la graduatoria provvisoria in base al criterio del prezzo offerto più basso, quindi sottoporrà tale graduatoria ad approvazione da parte dei competenti Organi dell'INFN.

#### 4.3 Aggiudicazione definitiva

- L'aggiudicazione definitiva è di pertinenza degli organi centrali dell'INFN.
- Dell'aggiudicazione definitiva verrà data comunicazione scritta a tutti i concorrenti.
- Il contratto verrà stipulato non prima di 35 gg dalla comunicazione di cui al punto precedente.
- Il contratto verrà stipulato non oltre 60 gg dalla comunicazione di cui al punto precedente.

#### 4.4 Cause di esclusione

- Costituiscono motivi di esclusione dalla gara o dall'aggiudicazione tutti quelli previsti dall'art. 46, comma 1bis, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

#### 4.5 Criteri di verifica delle offerte anormalmente basse

- L'individuazione delle offerte anormalmente basse sarà effettuata come previsto dall'art. 86 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.
- In caso di offerta anormalmente bassa si procederà alla verifica secondo i criteri e la procedura stabiliti dall'art. 87 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. richiedendo all'offerente di produrre le adeguate giustificazioni valutandole in base al disposto dell'art. 88 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

### 5. Informazioni e chiarimenti

- Le richieste di chiarimenti sul contenuto del bando di gara, del presente Disciplinare di Gara, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti al RUP all'indirizzo di posta elettronica [carlino@na.infn.it](mailto:carlino@na.infn.it) con la dicitura:

“Atto GE N. **9753** – Segnalazione e richiesta di chiarimenti”

- Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre 15 giorni solari dal termine di presentazione delle offerte.
- Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate sul sito [www.ac.infn.it](http://www.ac.infn.it) - sezione “bandi ed esiti di gara” entro 7 giorni solari dal termine di presentazione delle offerte.

## 6. Condizioni Contrattuali

### 6.1 Garanzia Fideiussoria

- L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria secondo quanto previsto all'art. 113 del d.lgs. 163/06 e s.m.i., mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici che sono in possesso della certificazione ISO.
- L'atto fideiussorio deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'INFN.
- La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.
- L'Impresa si impegna a tenere valida ed efficace la garanzia per tutta la durata del contratto e a reintegrarla ove l'INFN se ne sia avvalso, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta. In caso di mancato reintegro il contratto si intende risolto, salvo il risarcimento del danno.

### 6.2 Garanzia

- Per i beni oggetto del contratto, in base agli artt. 1490 e 1495 del c.c., l'appaltatore dovrà fornire idonea garanzia non inferiore a 12 mesi.

### 6.3 Manutenzione

- Nel caso in cui il concorrente non intenda erogare in proprio il servizio di manutenzione, l'impresa che effettuerà la manutenzione dovrà essere certificata ISO9001 e dovrà essere prodotta apposita documentazione attestante che il servizio di manutenzione offerto è erogato direttamente dal produttore del sistema mediante personale facente parte della propria organizzazione c/o mediante entità esterne da esso autorizzate e certificate a tale scopo. La ditta che effettuerà la manutenzione dovrà mettere a disposizione delle sedi INFN destinatarie della fornitura un centro per la ricezione e gestione delle chiamate riguardanti le richieste di manutenzione in garanzia. Tale centro dovrà essere operativo, con operatori addetti, tutti i giorni dell'anno, con esclusione di sabato, domenica e festivi, dalle ore 08:30 alle ore 17:30. Al di fuori di tale fascia oraria potrà essere attivata una segreteria telefonica o un fax per la registrazione delle chiamate, le quali dovranno intendersi come ricevute alle ore 8:30 del giorno lavorativo successivo.
- In caso di problemi, il supporto tecnico deve intervenire presso le sedi oggetto della fornitura con interventi di tipo Next Business Day (calcolato dalla data di segnalazione del guasto).
- Il ripristino della piena efficienza deve avvenire entro cinque giorni lavorativi dalla data di segnalazione del guasto.

#### **6.4 Penali**

- In caso di mancato o inesatto adempimento delle prestazioni contrattuali sarà applicata una penale pari all'1% dell'intero importo contrattuale per ogni settimana di ritardo nella consegna con un massimo del 5%. Sarà inoltre applicata una penalità dello 0,5% dell'importo contrattuale relativo alla manutenzione per ogni giorno di ritardo, rispetto a quanto richiesto nel Capitolato Tecnico, nella risoluzione degli eventi di guasto, con un massimo del 10%.
- Si precisa che ognuna delle penali sopra descritte (in particolare quelle riguardanti il ripristino del sistema) è applicabile in maniera distinta ad ogni singolo evento di guasto. I massimali sono pertanto aggregabili.
- La fissazione delle penali non preclude la risarcibilità di eventuali ulteriori danni o la risoluzione del contratto se l'ammontare delle penali raggiunge l'importo della garanzia fideiussoria.

#### **6.5 Termini di Consegna**

- La fornitura dovrà essere consegnata nei luoghi e secondo i tempi e le modalità indicate nel Capitolato Tecnico.

#### **6.6 Subappalto**

- L'Impresa potrà subappaltare le prestazioni contrattuali dietro autorizzazione dell'INFN, e in conformità all'art. 118 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., solo se lo avrà dichiarato in sede di offerta.

#### **6.7 Divieto di cessione del contratto**

- E' fatto divieto all'Impresa di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione medesima.

#### **6.8 Obblighi dell'appaltatore**

- L'Impresa si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di retribuzione, previdenza e assistenza.
- L'Impresa si obbliga, inoltre, all'osservanza delle norme in materia di sicurezza sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

#### **6.9 Pagamenti**

- Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro e non oltre 60 giorni dal ricevimento della fattura e verifica di conformità, mediante bonifico su conto corrente dedicato del quale l'Impresa si obbliga a garantire la tracciabilità ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i. La violazione di tale obbligo determina la risoluzione di diritto del contratto. Il pagamento sarà, inoltre, subordinato alla verifica della regolarità contributiva e fiscale dell'Impresa. Le commissioni bancarie per ciascun bonifico saranno a carico dell'appaltatore (in caso di banca diversa dalla banca tesoriere dell'INFN).

### 6.10 Risoluzione per inadempimento e recesso

- Nel caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali l'INFN si riserva il diritto di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1453 c.c., con comunicazione scritta da inviarsi con raccomandata a/r, con un preavviso di 20 (venti) giorni.
- Restano in ogni caso impregiudicati i diritti dell'INFN al risarcimento di eventuali danni e all'incameramento della garanzia fideiussoria.
- L'INFN si riserva, inoltre, il diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento senza alcun onere a suo carico, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni da comunicarsi all'Impresa mediante raccomandata a/r.
- In caso di recesso all'Impresa spetterà il corrispettivo limitatamente alla prestazione eseguita, secondo i corrispettivi e le condizioni previsti nel contratto.

### 6.11 Foro competente

- Per eventuali controversie tra le Parti inerenti al Contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

### 6.12 Trattamento dei dati personali

- I dati personali saranno raccolti e trattati unicamente per la gestione dell'attività di gara, ai sensi del d.lgs. n. 196/03 e s.m.i. Responsabile del trattamento dei dati: Direttore della struttura di Napoli dell'INFN e Direttore della Direzione Affari Contrattuali.

Il RUP

